

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA RELATIVA AL PROFILO PROFESSIONALE DI AMMINISTRATIVO, (CATEGORIA D POSIZIONE GIURIDICA D1) PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

IL PRESIDENTE

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e smi in particolare l'art. 114 relativo alle Aziende Speciali;
- il D.L. 25 giugno 2008, n. 112, in particolare l'art. 18, comma 2 bis;
- la legge 15 maggio 1997, n. 127, e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in particolare l'art. 35, comma 3;
- la legge 11 aprile 2006, n. 198, e successive modificazioni;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per la formazione di una graduatoria, relativa al profilo professionale di AMMINISTRATIVO (cat. D) per assunzioni a tempo indeterminato, L'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano - ASPAM, in seguito chiamata solo ASPAM, costituirà quindi una graduatoria, valida tre anni.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

ART. 1 REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Per essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti generali:

1. titolo di studio:

- diploma di laurea di 1° livello (L) delle classi inerenti:
Scienze dei Servizi Giuridici, Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione, Scienze dell'economia e della Gestione Aziendale, Scienze dell'educazione e della Formazione, Scienze e Tecniche Psicologiche, Scienze Economiche, Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali, Scienze Sociali per la Cooperazione, lo Sviluppo e la Pace, Servizio Sociale, Sociologia, Statistica;
- possono partecipare anche i possessori di laurea di 2° livello (LM) – già lauree specialistiche (LS) – o a ciclo unico, delle classi e/o scienze inerenti:
Giurisprudenza, Educazione e Formazione, Psicologia, Relazioni Internazionali, Scienze Politiche, Scienze delle Pubbliche Amministrazioni, Economia, Cooperazione e Sviluppo, Statistica, Pedagogia, Servizio Sociale e Politiche Sociali, Sociologia e Ricerca Sociale;

- i titoli di cui sopra devono essere stati conseguiti presso un'università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto; alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ad una delle lauree sopra indicate ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi secondo la vigente normativa; i titoli conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equivalenti al corrispondente titolo italiano con le modalità di cui all'art. 332 del T.U. 31.08.1993 n. 1592 e di quanto stabilito dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;
 - l'equipollenza di un titolo di studio avviene con decreto ministeriale; spetta ai candidati produrne la dimostrazione allegata al titolo di studio;
2. adeguata conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
 3. possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
 4. cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (sono fatte salve ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.), ovvero titolari di carta blu e familiari non comunitari di cittadini italiani. Ai cittadini non italiani è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
 5. idoneità fisica all'impiego. L'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;
 6. godimento dei diritti civili e politici;
 7. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 8. non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
 9. posizione regolare nei confronti degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile (per tutti coloro nati dopo il 31.12.1985 nessun adempimento è previsto in ordine allo svolgimento del servizio militare);
 10. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del D.P.R. 10.1.1957 n. 3;
 11. aver prestato attività lavorativa negli ultimi cinque anni, per almeno 1 (uno) anno, anche non continuativo, con contratto a tempo indeterminato e/o a tempo determinato e/o con contratto di collaborazione presso enti pubblici o privati in ambito sociale con funzione di impiegato amministrativo e/o nella gestione di asili nido con funzione di impiegato amministrativo;
 12. accettazione senza riserva delle condizioni previste dall'avviso di selezione, nonché dei contratti collettivi nazionali e locali relativi alla disciplina del rapporto di lavoro del personale dipendente.

Tutti i requisiti sopra-elencati, e posseduti, dovranno essere indicati nella domanda di ammissione alla selezione.

Alla domanda di ammissione **obbligatoria** dovrà essere allegato:

- 1) Curriculum vitae, debitamente firmato, redatto secondo il formato europeo con evidenziati i titoli di studio e i requisiti professionali e le esperienze in possesso, che produrrà elementi di valutazione ai fini del voto finale.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso alla selezione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

L'Azienda dispone in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta in qualunque tempo la risoluzione dell'incarico eventualmente assegnato.

ART. 2 MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice, utilizzando esclusivamente il modulo allegato, sottoscritta in originale, a pena di nullità, dal candidato e dovrà essere composta da tutti i seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione (all. A) compilata in ogni sua parte e sottoscritta in originale;
- Curriculum vitae debitamente sottoscritto;
- Copia del proprio documento di identità in corso di validità.

Ai sensi del Testo Unico approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 della citata norma.

La domanda di ammissione alla selezione ed i documenti allegati alla stessa sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della legge 23.08.1988, n. 370.

La domanda carente dei requisiti essenziali o non assistita dai documenti necessari, secondo le prescrizioni dell'avviso, comporta l'esclusione dalla selezione.

La domanda dovrà essere indirizzata ad Azienda Speciale Consortile ASPAM presso l'Ufficio dell'Azienda sito in Via Cesare Battisti n.4, a Castiglione delle Stiviere e **presentata entro le ore 12,30 del giorno 30.11.2018** in uno dei seguenti modi, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- a) direttamente presso l'Ufficio dell'Azienda sito presso il Comune di Castiglione delle Stiviere in Via Cesare Battisti n. 4, a Castiglione delle Stiviere dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 12,30 mediante consegna diretta a mano (nel qual caso la segreteria dell'Azienda rilascerà ricevuta);
- b) a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata ad Azienda Speciale Consortile ASPAM presso il Comune di Castiglione delle Stiviere, Via Cesare Battisti n. 4, Castiglione

delle Stiviere, sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione pubblica ASPAM di “AMMINISTRATIVO CAT. D1”.

- c) tramite PEC all’indirizzo dell’Azienda aspam@altrapec.com e nell’oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura “Domanda di partecipazione alla selezione pubblica ASPAM di AMMINISTRATIVO CAT. D1”.

Non potranno essere ammessi alla selezione gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire oltre il termine fissato anche se la spedizione risultasse effettuata entro tale termine.

ASPAM non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici e comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La firma da apporre in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione, in conformità a quanto disposto dall’art. 39, comma 1°, del D.P.R. 445/2000.

ART. 3 - CONOSCENZE, CAPACITA' ED ATTITUDINI RICHIESTE

Le conoscenze, le capacità e le attitudini richieste agli aspiranti al posto oggetto del presente bando sono le seguenti:

- ORDINAMENTO STRUTTURALE ED ORGANIZZATIVO DELLE AZIENDE SPECIALI
- ORDINAMENTO CONTABILE, ECONOMICO E FINANZIARIO DELLE AZIENDE SPECIALI
- GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE
- NORMATIVA SUI PIANI DI ZONA E SERVIZI ALLA PERSONA
- INFORMATICA E COMUNICAZIONE
- LEGISLAZIONE NAZIONALE E REGIONALE IN CAMPO SOCIALE

Durante la prova orale sarà inoltre verificato il possesso delle nozioni relative all’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

ART. 4 FASI E CRITERI DELLA SELEZIONE

La selezione, dopo l’ammissione dei candidati, si articola nelle seguenti fasi:

1. prova scritta n. 1 finalizzata a valutare le competenze (max 30 punti).
2. prova scritta n. 2 finalizzata a valutare le competenze (max 30 punti).
3. prova orale, finalizzata a valutare le competenze (max 30 punti).

Il superamento delle prove d'esame è comunque subordinato al raggiungimento di una valutazione non inferiore a 21/30 per ciascuna prova. Effettuata le prove scritte, verrà pubblicato sul sito di Aspam l'elenco dei candidati che, avendo raggiunto un punteggio superiore a 21/30 in entrambe le prove, si dovranno presentare per sostenere la prova orale.

- Calendario delle prove d'esame -

1. Tutte le domande di ammissione alla selezione pervenute si intendono accolte se regolarmente prodotte dai candidati aventi i requisiti prescritti entro il termine fissato.

Le prove si svolgeranno in Via Cesare Battisti n. 4, a Castiglione delle Stiviere, (in caso di variazione delle sede di svolgimento, la stessa verrà comunicata sul sito ASPAM) secondo il seguente calendario:

Prova scritta n.1 lunedì 3 dicembre 2018 dalle ore 9.00 alle ore 13.00

Prova scritta n.2 martedì 4 dicembre 2018 dalle ore 9.00 alle ore 13.00

Prova orale venerdì 7 dicembre 2018 dalle ore 9.00

2. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale deve esserne data comunicazione con l'indicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte. Le prove orali vengono svolte in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione. Immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova orale i commissari determinano i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie d'esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.
3. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati, in seguito pubblicato sul sito dell'Azienda.

Graduatoria

I candidati che superano la selezione sono inseriti nella graduatoria di merito unica. La Commissione esaminatrice, concluse le prove, provvede a stendere la graduatoria in base alla somma dei punteggi delle diverse fasi. La stessa verrà pubblicata sul sito internet "ASPAM" all'indirizzo www.aspam.it

La graduatoria finale rimane efficace per tre anni.

In caso di rinuncia o di decadenza del soggetto chiamato in ordine di graduatoria, l'Azienda avrà la facoltà di nominare altri soggetti idonei in ordine di graduatoria.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, annullare e modificare il presente avviso di selezione a suo insindacabile giudizio, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione delle condizioni stabilite nel presente bando.

ART. 5 COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'espletamento della selezione è affidato alla Commissione Giudicatrice che verrà all'uopo nominata.

ART. 6 TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è stabilito dal C.C.N.L. per la posizione economica corrispondente alla Categoria "D" tempo pieno, secondo le necessità dell'azienda, ed al profilo messo a concorso ed è costituito dagli emolumenti spettanti per tale profilo e categoria previsti dai CCNL del comparto Enti Locali.

ART. 6 TUTELA DELLA PRIVACY

INFORMATIVA ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE nr. 679/2016 (GDPR):

A) Finalità del trattamento e categoria dei dati trattati.

I dati personali liberamente forniti dagli aspiranti candidati, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento del presente procedimento, saranno trattati in modo lecito esclusivamente per la gestione della procedura di selezione di cui al presente avviso. I dati personali trattati sono di natura comune, particolare e giudiziaria.

B) Comunicazione dei dati a terzi.

I dati personali saranno trattati dal Titolare del Trattamento e dagli Incaricati del Trattamento a ciò strettamente autorizzati, ovvero da soggetti terzi Responsabili Esterni del Trattamento. I dati potranno essere comunicati, in caso di richiesta, a tutti gli organi ispettivi preposti a verifiche inerenti la regolarità degli adempimenti di legge.

C) Tempi di conservazione.

I dati sono trattati e conservati per il tempo richiesto dalle finalità per le quali sono stati raccolti (criterio funzionale).

D) Titolare del Trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è l'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona Alto Mantovano ASPAM, legalmente rappresentata con riferimento al procedimento de quo dal Presidente del CDA Mauro Bolda.

E) Diritti dell'interessato.

L'Interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i suoi diritti come sanciti dall'art.15 all'art. 22 del Regolamento UE n. 679/2016: il diritto di accesso per verificarne la presenza e il contenuto; il diritto di avere indicazioni in merito alla fonte e all'origine degli stessi; il diritto di rettifica/correzione/integrazione; il diritto all'oblio/cancellazione per motivi legittimi; il diritto di limitazione nel tempo e nella quantità; il diritto alla portabilità in formato intellegibile; il diritto di opporsi in tutto o in parte al trattamento dei dati per motivi legittimi; il diritto di inviare reclamo all'autorità di controllo competente rivolgendosi direttamente alla stessa. Tali diritti potranno essere esercitati scrivendo all'indirizzo di posta elettronica PEC: aspam@altrapec.com o ai recapiti sopra riportati.

Il Responsabile del procedimento ai sensi della L. n. 241/1990 è il Sig. Mauro Bolda - telefono n° 0376/679302 – indirizzo e-mail segreteria@aspamweb.it, da contattare per informazioni inerenti al bando nei seguenti giorni ed orari:

- dal lunedì al venerdì - dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

Ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva ed al lavoro.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet di ASPAM www.aspam.it dal 31 ottobre 2018 al 30 novembre 2018 sul sito del Comune di Castiglione delle Stiviere e degli altri Comuni consorziati: e deve rimanere esposto per 30 giorni fino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Castiglione delle Stiviere, li 30.10.2018

IL PRESIDENTE
Dr. Mauro Bolda
Documento firmato digitalmente

DOMANDA DI AMMISSIONE

Spett.le
AZIENDA SPECIALE CONSORTILE ASPAM
Presso Comune di Castiglione delle Stiviere
Via Cesare Battisti, 4
46043 CASTIGLIONE DELLE STIVIERE

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA
RELATIVA AL PROFILO PROFESSIONALE DI AMMINISTRATIVO, (CATEGORIA D
POSIZIONE GIURIDICA D1) PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A
(cognome) (nome)

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione in oggetto.

A tal fine, presa visione dell'avviso, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000),

DICHIARA

di essere nato/a a il
(comune) (prov.) (data)

codice fiscale

di risiedere nel Comune di
(comune) (prov.) (cap)

in Via

tel. eventuale cellulare

indirizzo e-mail ordinario

indirizzo, se diverso dalla residenza, cui devono essere inviate le comunicazioni inerenti questa selezione

.....
.....

D I C H I A R A inoltre

1)- il possesso dei seguenti requisiti specifici per l'accesso:

di essere in possesso del seguente titolo di studio

Titolo.....

.....conseguito in datacon punteggio

.....presso

.....

.....;

altro titolo di studio.....

.....

.....

.....

.....;

di essere in possesso dei seguenti requisiti professionali/esperienza

➤ Esperienza in servizi :

▪ Dal _____ al _____ presso

_____ in qualità di _____

▪ Dal _____ al _____ presso

_____ in qualità di _____

▪ Dal _____ al _____ presso

_____ in qualità di _____

▪ Dal _____ al _____ presso

_____ in qualità di _____

➤ Esperienza in servizi analoghi:

- Dal _____ al _____ presso _____
_____ in qualità di _____
- Dal _____ al _____ presso _____
_____ in qualità di _____
- Dal _____ al _____ presso _____
_____ in qualità di _____
- Dal _____ al _____ presso _____
_____ in qualità di _____
- Dal _____ al _____ presso _____
_____ in qualità di _____

Di avere adeguata conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse

di essere in possesso della patente di guida categoria rilasciata il

2)- il possesso dei seguenti requisiti generali:

di essere cittadino italiano ovvero di essere cittadino del seguente stato dell'U.E.....;

di avere l'idoneità psico-fisica all'impiego intesa come assenza di difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento nel servizio continuativo ed incondizionato;

di avere il godimento dei diritti civili e politici;

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per le motivazioni espresse nel bando;

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di

3)- in merito a condanne e procedimenti penali:

di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso

di accettare, incondizionatamente, le norme e le condizioni stabilite dal presente avviso di selezione;

solo per i candidati di un altro Stato dell'Unione Europea:

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e di provenienza.

...I...sottoscritt... prende atto e dichiara di:

aver letto attentamente e compreso il contenuto dell'informativa fornita ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE nr. 679/2016 (GDPR) inserita nel testo del presente bando di concorso;
acconsentire ai sensi dell'art. 7 del Regolamento UE nr. 679/2016 (GDPR) al trattamento dei suoi dati personali ai fini dell'ammissione al concorso, pena l'esclusione.

...I...sottoscritt... si impegna a comunicare eventuali variazioni nei recapiti forniti con la presente domanda riconoscendo che l'Azienda non ha alcuna responsabilità per variazioni non comunicate o per irreperibilità.

...I...sottoscritt... allega alla presente domanda di partecipazione alla selezione i documenti di seguito elencati:

1. Copia documento d'identità legalmente valido (obbligatoria)
2. Curriculum vitae (obbligatorio)
3.

data

Firma.....